

SAFETY MANAGEMENT PIATTAFORMA WEB DI GESTIONE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.Lgs 81/2008 IN MATERIA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI E DEGLI AMBIENTI DI LAVORO

BROCHURE TECNICA Release 4.0 / Edizione 2020





Indice

PREMESSA	2
IL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008, N. 81	2
LE AREE OPERATIVE DI SAFETY MANAGEMENT	3
ORGANIZZAZIONE DEL PROCESSO DI GESTIONE DELLA SICUREZZA	3
LE ANAGRAFICHE DI SAFETY MANAGEMENT	4
Anagrafica personale e GDPR	5
COSA GESTISCE SAFETY MANAGEMENT: I MODULI DI SAFETY	6
I MODULI DI SAFETY MANAGEMENT: LA FORMAZIONE	7
I MODULI DI SAFETY MANAGEMENT: LA SORVEGLIANZA SANITARIA	8
I MODULI DI SAFETY MANAGEMENT: INFORTUNI	9
I MODULI DI SAFETY MANAGEMENT: IMPIANTI	10
I MODULI DI SAFETY MANAGEMENT: DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI)	11
I MODULI DI SAFETY MANAGEMENT: IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E	
ALLEGATI (DVR)	12
I MODULI DI SAFETY MANAGEMENT: QUALITÀ DELL'ARIA	13
I MODULI DI SAFETY MANAGEMENT: SANIFICAZIONE	14
I MODULI DI SAFETY MANAGEMENT: PIANI DI MIGLIORAMENTO E RAPPORTI PERIODICI	15
I MODULI DI SAFETY MANAGEMENT: GESTIONE DOCUMENTALE	16
I MODULI DI SAFETY MANAGEMENT: LA VERSIONE "MOBILE"	17
PIATTAFORMA TECNOLOGICA E ARCHITETTURA FUNZIONALE	18
REQUISITI MINIMI HW E SW	18

© Copyright

All rights reserved

Tutti i diritti sono riservati. È vietata qualsiasi utilizzazione, totale o parziale, dei contenuti inseriti nel presente documento, ivi inclusa la memorizzazione, riproduzione, rielaborazione, diffusione o distribuzione dei contenuti stessi mediante qualunque piattaforma tecnologica, supporto o rete telematica, senza previa autorizzazione scritta della ProMAE Srl.



PREMESSA

Il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81

Il decreto legislativo nr 81 del 2008, conosciuto anche come legge 81 è il decreto legislativo di attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. (GU Serie Generale n.101 del 30-4-2008 - Suppl. Ordinario n. 108).

Questo decreto, in seguito coordinato con il D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106, ha sostituito il vecchio D.Lgs. 626/94, e rappresenta ora il principale riferimento normativo in Italia sulla sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

Al momento, l'ultima versione disponibile del decreto è composta da 306 articoli e 51 allegati volti a far chiarezza in un panorama ampio e complesso le cui ultime modifiche ad oggi risalgono al 2016 e precisamente con le modifiche introdotte agli articoli 20, 28, 36, 37, 50, 222, 223, 227, 228, 229, 234 comma 1, 235, 236 comma 4,e agli allegati XV, XXIV, XXV sezione 3.2, XXVI sezioni 1 e 5 e XLII dal decreto legislativo 15 febbraio 2016,n. 39 (GU n.61 del 14/03/2016, in vigore dal 29/03/2016).

Anche il COVID 19, le restrizioni del Lockdown e le disposizioni per l'apertura hanno evidenziato l'enorme sforzo necessario per avere delle politiche di accesso ai propri locali idonee e sostanzialmente corrette per evitare la diffusione del virus e possibili conseguenze legali.

SAFETY MANAGEMENT gestisce e monitora in modo semplice e digitale le operazioni di tutela a norma di legge degli addetti e degli ambienti di lavoro e dà l'opportunità di avere sempre sotto mano la documentazione informativa e di consenso e di essere informati su scadenze e manutenzioni.

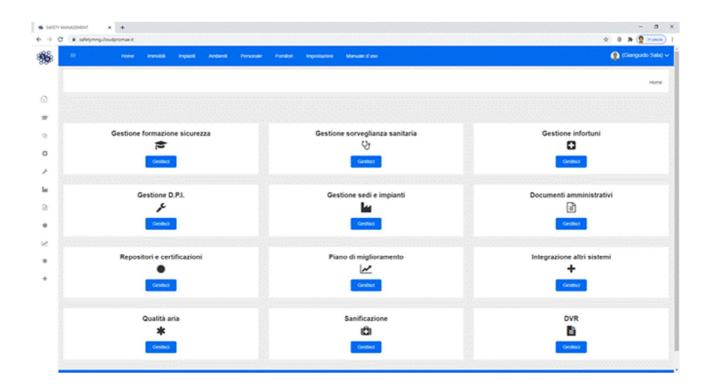


Le aree operative di SAFETY MANAGEMENT

Organizzazione del processo di gestione della Sicurezza

In linea con quanto stabilito dal D.Lgs 81/08 e con i più comuni Sistemi di Gestione (BS OHSAS 18001:2007, Linee Guida UNI-INAIL 2001 e ILO-OSH 2001) si organizza il processo di gestione della Sicurezza, definendo i compiti, le responsabilità di ogni addetto e i ruoli assegnati alle mansioni di sicurezza.

Per fare questo si definiscono gli ambienti di lavoro, si registrano gli impianti e si inseriscono i documenti di valutazione della sicurezza e le analisi del rischio degli addetti.



Safety Management mette a disposizione 12 funzioni con cui è possibile coprire tutti gli aspetti legati alla gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori e il controllo degli ambienti di lavoro.

Inoltre esiste un ulteriore modulo dedicato al caricamento delle comunicazioni firmate dai responsabili e dagli addetti che utilizzano un comune Smart Phone



Le anagrafiche di Safety Management

Safety Management adotta un sofisticato insieme di azioni atte all'inserimento dei dati da parte di diversi soggetti aziendali che si occupano anche solo di un aspetto della sicurezza e della salute del lavoratore, sia riguardanti i dipendenti dell'azienda e sia le infrastrutture e gli impianti utilizzati dai dipendenti e da eventuali soggetti esterni a loro volta gestiti dalle aziende mediante DUVRI.

Gli elementi che concorrono alla formazione del database di Safety management sono:

IMMOBILI e AMBIENTI: anagrafica dei principali dati riguardanti gli immobili in cui si svolgo le attività dei dipendenti, vengono riportate informazioni statiche relative ai dati amministrativi degli immobili, agibilità, CPI e dinamiche relative alle prove di evacuazione, alle operazioni di sanificazione ed al monitoraggio dell'aria

IMPIANTI: anagrafica degli impianti utilizzati dai dipendenti, classificati per caratteristiche tecniche e associati agli immobili di competenza. Le informazioni riguardano le caratteristiche dell'impianto, la documentazione di sicurezza allegata e le operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria.

FORNITORI: anagrafica dei fornitori relativi alle varie categorie di impianto tipologie di servizio offerto. Ogni fornitore deve essere qualificato per una o più categorie di impianto e servizio prestato, sono anche previsti l'inserimento di documenti quali DURC e DUVRI

PERSONALE: anagrafica dei dipendenti dell'azienda associati ad un immobile di riferimento. Ogni dipendente riceve una nomina a uno o più incarichi legati alla sicurezza secondo la legge 81 ed è associato al suo contratto ed alla sua qualifica.



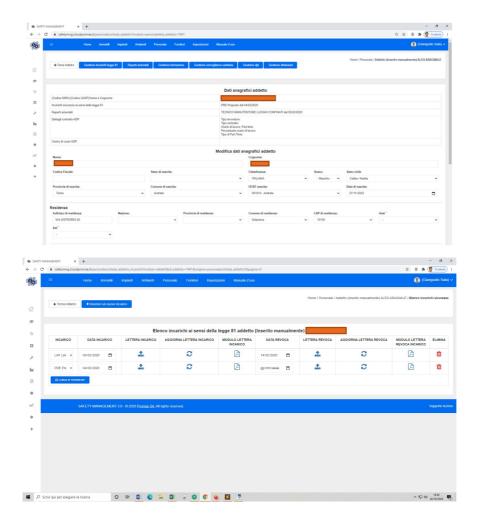
Safety Management integra dati e informazioni provenienti da fonti e soggetti diversi raggruppando in un'unica piattaforma informazioni che oggi sono disperse in azienda.



Anagrafica personale e GDPR

Safety Management registra le informazioni che riguardano l'identificazione dell'addetto, pertanto sono soggette a liberatoria da parte del dipendente in fase di inizio del rapporto di lavoro. I dati in Safety Management sono idoneamente protetti e accessibili solamente da parte di un numero ristretto di utenti dotati di idonea profilazione.

Safety non prevede l'utilizzo di informazioni sensibili degli addetti al di fuori di quelle necessarie per lo svolgimento del proprio lavoro.



Safety Management ottimizza la raccolta dati e associa la documentazione con una logica modulare per ottenere cruscotti e reporting KPI.



Cosa gestisce SAFETY MANAGEMENT: i moduli di Safety

Safety Management è una piattaforma web che agisce in tutti gli ambiti previsti dalla legge 81 e successive con una struttura modulare che si avvale di una anagrafica comune.

Le aree operative della piattaforma SAFETY MANAGEMENT, per la gestione del processo della Sicurezza nei luoghi di lavoro:

- Gestione corsi di formazione, rilascio attestati e registro corsi
- Gestione certificati di agibilità, certificati prevenzioni incendi, verbali prove evacuazioni immobili
- Gestione documentazione tecnica impianti (DICO, Manuali, Comunicazioni ...)
- Gestione manutenzioni
- Registrazione obblighi di sorveglianza sanitaria e gestione visite mediche
- Gestione delle categorie di rischio, assegnazione dei DPI e utilizzo
- Gestione DVR e scadenze documenti accessori di valutazione del rischio
- Visualizzazione dati qualità aria e archivio misure
- · Gestione sanificazioni
- Registrazione infortuni, analisi sinistrosità e statistiche,
- Comunicazione integrata denuncia infortuni e malattie a INAIL
- Gestione e monitoraggio azioni di miglioramento sicurezza
- Cruscotti riassuntivi allarmi e creazione automatica rapporti periodici
- Gestione documentale documenti certificazioni ISO, OHSAS e HACCP e DURC e DUVRI

Safety Management è una applicazione WEB accessibile da PC con i principali browser, ed è strutturata in moduli che rendono l'utilizzo del software più semplice.



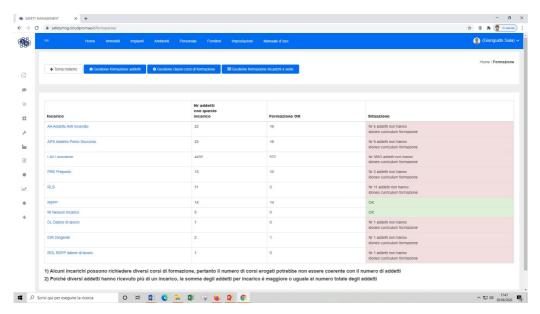


I moduli di SAFETY MANAGEMENT: la formazione

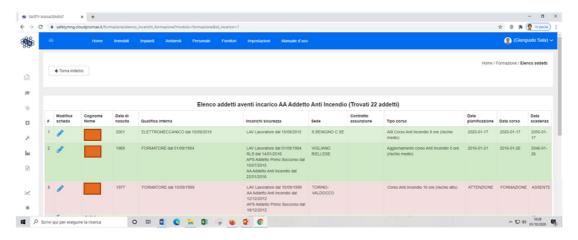
La formazione dei lavoratori prevede una percorso formativo che dipende dagli incarichi assegnati agli addetti secondo criteri definiti dalla legge.

Safety Management verifica lo stato di formazione obbligatoria del personale e la conseguente pianificazione.

Safety prevede di archiviare e visualizzare in linea la documentazione formativa: dichiarazioni di avvenuta consegna dei libretti formativi, attestati dei corsi di addestramento effettuati, materiale didattico.



La funzione fornisce il cruscotto di analisi dei bisogni formativi ed individua le criticità.

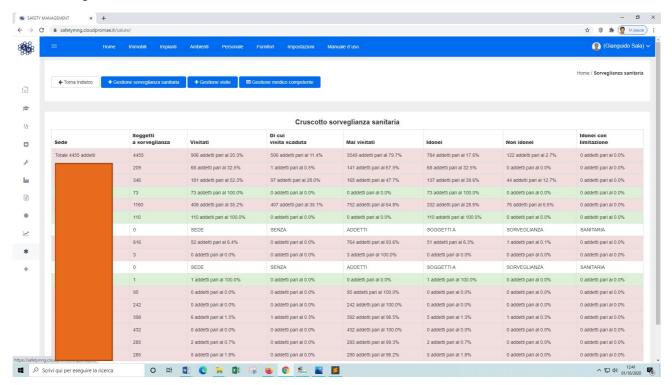




I moduli di SAFETY MANAGEMENT: la sorveglianza sanitaria

L'azienda ha nominato un medico competente che si occupa di gestire le visite di controllo degli addetti secondo i criteri previsti dalla legge e di comunicare all'azienda il livello di idoneità raggiunto da ciascun addetto.

Safety Management gestisce l'elenco delle persone soggette a sorveglianza e registra il livello di idoneità di ogni addetto. Compatibilmente con i livelli di privacy aziendali Safety prevede anche di gestire le visite mediche degli addetti.



Safety Management dà una visione immediata delle azioni da intraprendere per gestire in modo opportuno la sorveglianza sanitaria e avere un immediato riscontro di eventuali non idoneità.

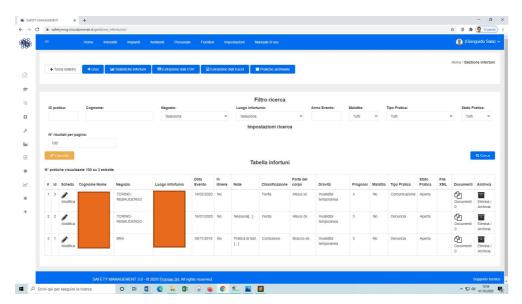


I moduli di SAFETY MANAGEMENT: infortuni

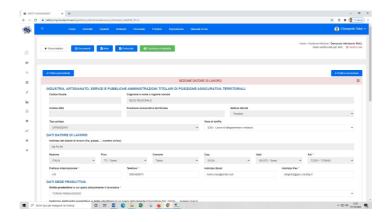
Safety Management prevede di registrare gli infortuni degli addetti dell'azienda sia quelli avvenuti in azienda o al di fuori, ma in orario di lavoro.

La registrazione consente di generare in automatico il file in formato XML con cui inviare i dati del sinistro all'Inail utilizzando i dati delle anagrafiche degli addetti e di generare statistiche di lesività e gravità come previsto dalle buone norme di gestione degli infortuni.

Per alzare il livello di analisi è anche possibile registrare gli infortuni che non hanno generato una prognosi in forma ridotta, ovvero non ai fini della comunicazione Inail, e quindi ottenere un quadro conoscitivo che consenta il continuo miglioramento delle condizioni di sicurezza degli addetti ai fini della comunicazione OT24.



Effettuare una comunicazione all'INAIL utilizzando il modulo "Infortuni" di Safety Managememt significa ridurre a pochi minuti il tempo della pratica e risparmiare tempo in quanto si utilizzano i dati degli addetti e delle infrastrutture già presenti in Safety



Pagina 9 di 18



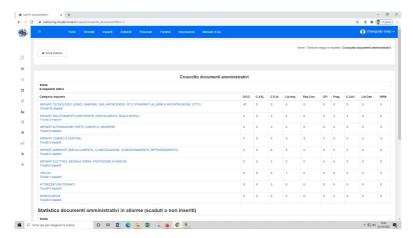
I moduli di SAFETY MANAGEMENT: impianti

Gli impianti sono parte integrante del processo di gestione della sicurezza e salute degli addetti. Gli impianti vengono trattati per due aspetti fondamentali: la gestione documentale e la manutenzione.

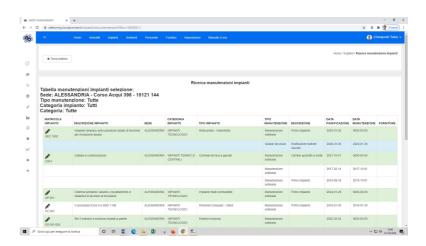
La gestione documentale significa registrare e caricare i documenti di supporto all'impianto tecnologico come ad esempio la Dichiarazione di Conformità, il Libretto Impianto o la Comunicazione all'ASL.

Safety registra le scadenze e riporta gli allarmi quando un documento è scaduto o non presente.

La manutenzione riguarda le operazioni di manutenzione ordinaria, e quindi pianificabile, e la manutenzione straordinaria e di adeguamento. In questo caso Safety prevede l'emissione di allarmi quando la manutenzione non è stata effettuata. Inoltre Safety prevede l'attivazione di un semplice meccanismo di qualificazione dei fornitori per garantire che solo Fornitori qualificati possano occuparsi di riparazioni e manutenzioni.



SAFETY fornisce nel tempo un quadro esauriente delle caratteristiche degli impianti e del possibile livello di deterioramento



Pagina 10 di 18

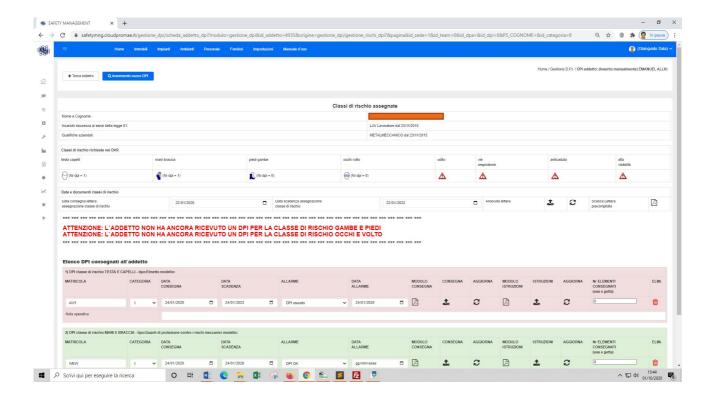


I moduli di SAFETY MANAGEMENT: Dispositivi di Protezione Individuale (DPI)

Molte lavorazioni vengono effettuate in condizioni in cui esiste un livello di rischio che può anche essere alto. Quindi i DPI che consentono di proteggere le parti del corpo umano (Tecnicamente detti organi bersaglio) vengono classificati per categorie in dipendenza del livello di rischio considerato.

Safety Management prevede di registrare le lettere di comunicazione dei rischi agli addetti e le lettere di consegna dei DPI e del loro manuale d'uso.

Sulla base della classificazione dei rischi per organo bersaglio e per addetto, Safety costruisce la mappa delle esigenze dei DPI e i cruscotti che tengono conto delle consegne e dello stato degli apparati.



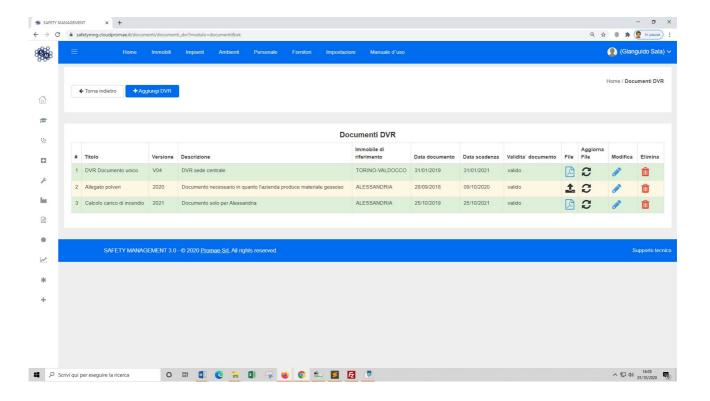
Safety Management registra le esigenze degli addetti in termini di classi di rischio e di supporta il datore di lavoro nella consegna e nella gestione dei singoli dispositivi DPI. Safety produce gli opportuni moduli che sono automaticamente compilati con i dati necessari.



I moduli di SAFETY MANAGEMENT: il Documento di Valutazione dei Rischi e allegati (DVR)

II DVR è il documento che riassume tutte le esigenze legate alle situazioni di rischio presenti in una azienda. Per molte aziende, questo documento è molto complesso e deve essere rivisto periodicamente, così come gli allegati tecnici che potrebbero richiedere anche essi revisioni periodiche con scadenze diversa dal documento principale a cui si riferiscono.

La complessità del DVR aumenta quando una azienda si struttura su più sedi che hanno esigenze produttive diverse e che quindi richiedono documenti e allegati dedicati per sede. Questa complessità viene risolta utilizzando Safety che consente di avere una gestione documentale strutturata con cruscotti che segnalano eventuali scadenze.



Safety Management prevede l'inserimento dei documenti di valutazione del rischio e dei suoi allegati e l'identificazione delle criticità e delle scadenze dei documenti allegati

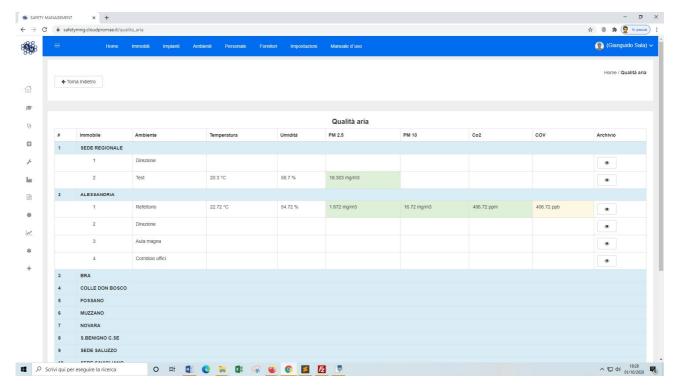


I moduli di SAFETY MANAGEMENT: qualità dell'aria

Non è stato solo il Covid 19 ad aumentare la consapevolezza che la misurazione della qualità dell'aria ha un'importanza crescente nella valutazione dei rischi legati alla protezione degli addetti ed alla prevenzione.

Safety Management può essere connesso con sensori di misurazione della qualità dell'aria generici (Temperatura, umidità, PM10 e 2,5, CO2, COV), ma anche più complessi quali gas tossici o infiammabili. Sagety management è interfacciabile con tutti i sensori che sono in grado di inviare i dati tramite http o https.

Il cruscotto prevede l'inserimento on-line dell'ultimo dato disponibile confrontato con opportune soglie di attenzione. Inoltre Safety gestisce sempre in linea le ultime 24 ore di registrazione e in archivio consente di visualizzare il numero di campioni fuori soglia rispetto a quelli in soglia. Questo consente di attivare operazioni di monitoraggio sulla qualità dell'aria ed eventualmente suggerire operazioni di cambio aria o di accensione di dispositivi di pulizia e condizionamento dell'ambiente.



Safety Management monitora in tempo reale la qualità dell'aria e prevede il calcolo di profili di inquinamento dell'aria e di confronto con le soglie di attenzione

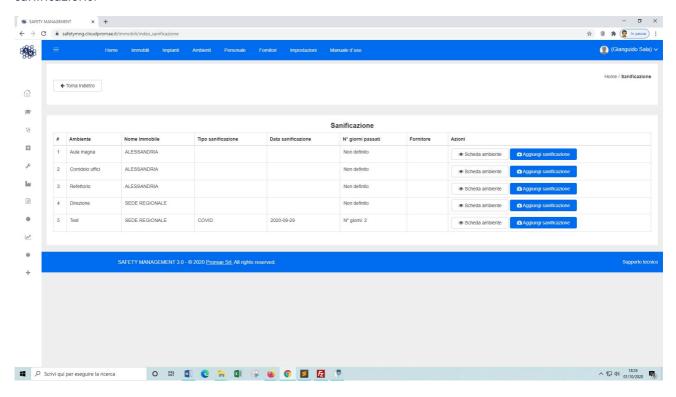


I moduli di SAFETY MANAGEMENT: sanificazione

Tutte le operazioni di sanificazione concorrono al miglioramento dell'ambiente di lavoro.

Safety Management prevede la registrazione delle operazioni di sanificazione e il caricamento dei documenti di certificazione del lavoro svolto.

Il cruscotto di controllo riporta il tipo e la data di tutte le sanificazioni effettuate per ogni singolo ambiente. Poiché la politica si sanificazione nella maggior parte dei casi si gestisce a "evento" e "non a scadenza" non sono previsti particolari modalità di allarme se non il numero di giorni che sono passati dall'ultima sanificazione.



Pianificazione e gestione delle azioni di miglioramento che concorrono al "PIANO DI MIGLIORAMENTO", ovvero la somma di tutte le attività in corso (azioni) che hanno l'obiettivo di migliorare il livello di sicurezza degli addetti dell'azienda.

Compilazione automatica del report periodico sullo stato del livello della sicurezza e della salute dei lavoratori.



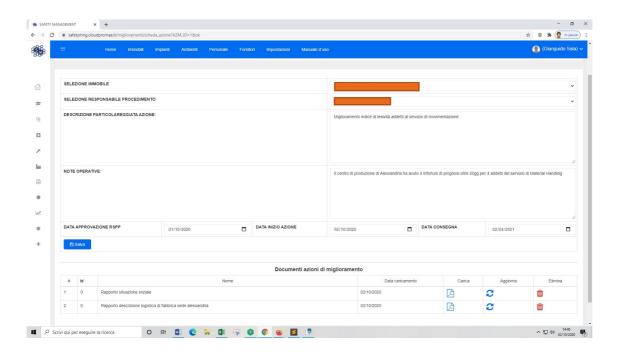
I moduli di SAFETY MANAGEMENT: piani di miglioramento e rapporti periodici

La sicurezza e la salute dei lavoratori è un processo in continua evoluzione, il livello di sicurezza massimo non esiste perché può essere sempre superato con misure sempre più efficaci.

Safety Management fornisce ai responsabili della sicurezza tutti gli strumenti per migliorare i livelli di sicurezza grazie alle informazioni sempre aggiornate che il software registra.

Accanto alla gestione dei piani di miglioramento, Safety prevede la stesura automatica dei rapporti periodici sullo stato del servizio di prevenzione e protezione aziendale.

Mediante l'apposita applicazione, il responsabile del servizio di protezione e prevenzione si crea su di un file di MS Word un rapporto grezzo che contiene tutti i cruscotti relativi alle attività registrate su Safety. Questo rapporto è quindi la base per analisi e commenti che vanno a far parte dei piani di miglioramento che si ricorda, possono essere utilizzati ai fini della OT24 per ottenere gli sconti previsti dall'INAIL sul premio degli addetti.



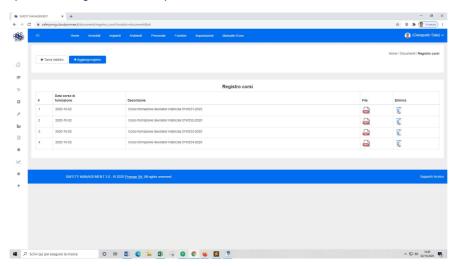
SAFETY MANAGEMENT registra tutte le azioni necessarie per lo studio e il miglioramento della sicurezza e della salute degli addetti e migliora le capacità aziendali di incrementare il livello di sicurezza dell'azienda.

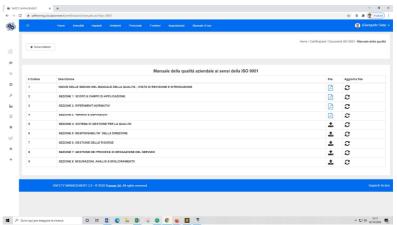


I moduli di SAFETY MANAGEMENT: gestione documentale

Safety Management prevede di inserire nella piattaforma una lista di documenti che si riferiscono direttamente alla gestione della sicurezza degli addetti (Registro corsi di formazione, notifiche all'Organo Paritetico Provinciale, Leggi e regolamenti, DUVRI) o legati alle certificazioni da parte di organismi internazionali (ISO) o nazionali (OHSAS, UNI, ...).

L'obiettivo è di dare un valido strumento di raccolta della documentazione sempre disponibile on line per qualsiasi esigenza del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione





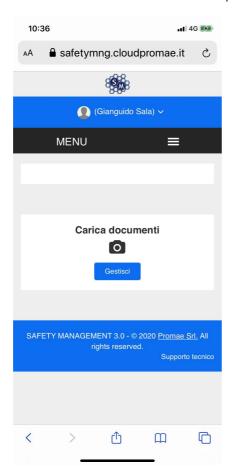
Safety Management raggruppa su di un cloud tutti i documenti che hanno riferimento alla sicurezza ed alla qualità dei processi presenti in azienda con indubbi vantaggi nella ricerca dei documenti



I moduli di SAFETY MANAGEMENT: la versione "mobile"

La digitalizzazione dei documenti da inserire in Safety Management avviene mediante scannerizzazione del documento cartaceo che comunque deve essere archiviato una volta consegnato.

Questa operazione può essere sostituita da una foto del documento firmato effettuata mediante telefonino. Per tutti i documenti che si compongono di una sola pagina Safety Management ha sviluppato una applicazione che prevede di accedere rapidamente al documento che deve essere "caricato", quindi si fotografa il documento firmato e la foto si carica sulla piattaforma web.





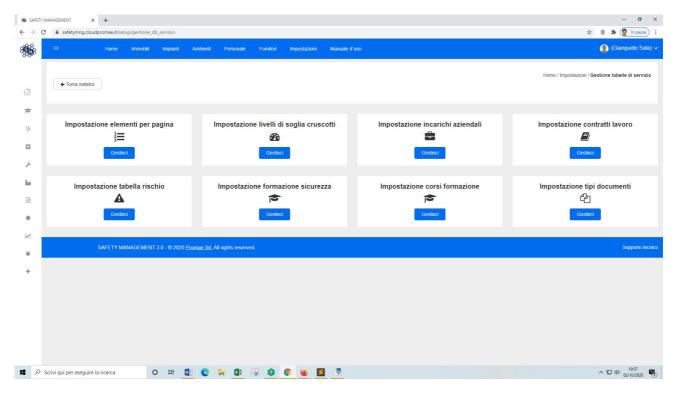
La funzione "mobile" di Safety Management rende agevole e veloce l'acquisizione digitale dei documenti, condizione essenziale per raggiungere una gestione sostanzialmente "Paperless" della sicurezza e salute dei lavoratori e degli ambienti di lavoro



Piattaforma tecnologica e architettura funzionale

Il software è stato sviluppato nel linguaggio PHP con Base Dati SQL standard, con la modalità di operare in web service. La piattaforma si avvale di fornitori certificati per la Legge sulla Privacy e sicurezza di tutta l'infrastruttura.

Per poter operare gli utenti vengono profilati da parte dell'Amministratore del Sistema, fornendo le credenziali ai singoli utenti per poter operare sui vari DB e sulle relative associazioni. Inoltre si possono associare agli utenti gli addetti e gli immobili di competenza



Requisiti minimi HW e SW

- Sistema Operativo (installazione in locale) Windows XP, Windows 7, Windows Server 2003 o superiore
- Browser Internet Explorer versione 8 o successive, Crome, Firefox Mozilla, Safari
- Risoluzione schermo MINIMA 1024 per 768 pixel
- Collegamento internet veloce A carico del cliente

Fine del documento