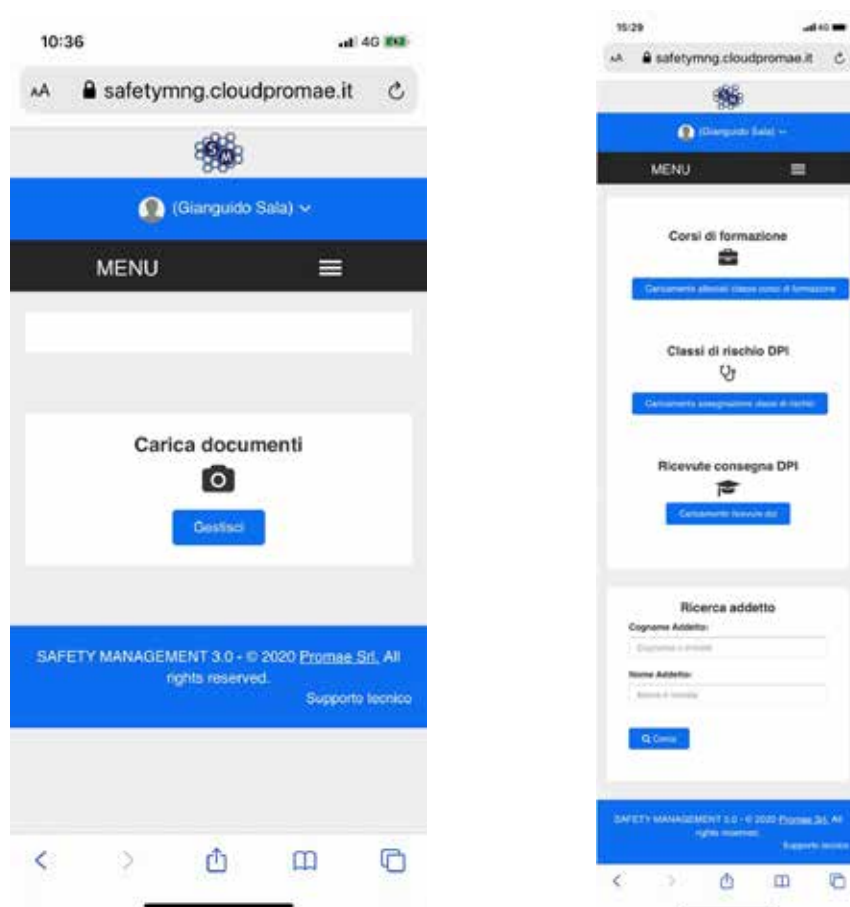


## I moduli di SAFETY MANAGEMENT: la versione “mobile”

La digitalizzazione dei documenti da inserire in Safety Management avviene mediante scannerizzazione del documento cartaceo che comunque deve essere archiviato una volta consegnato.

Questa operazione può essere sostituita da una foto del documento firmato effettuata mediante telefonino. Per tutti i documenti che si compongono di una sola pagina Safety Management ha sviluppato una applicazione che prevede di accedere rapidamente al documento che deve essere “caricato”, quindi si fotografa il documento firmato e la foto si carica sulla piattaforma web.



***La funzione “mobile” di Safety Management rende agevole e veloce l’acquisizione digitale dei documenti, condizione essenziale per raggiungere una gestione sostanzialmente “Paperless” della sicurezza e salute dei lavoratori e degli ambienti di lavoro***